



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar având starea la data de

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani	3861105081	VÂLCEA	DRĂGĂȘANI

D02	Mediul de rezidență:
	Urban

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă semiperiferică

D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (șomaj ridicat / comunități defavorizate etc.)	Da

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Liceu teoretic

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	13083.00	270.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	1.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	1.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Nu	Da
	liceal	Da	Nu

D12a	În cazul filierei teoretice, precizați profilurile de formare din unitate	
	Uman	Da
	Real	Da

D12c	În cazul filierei vocaționale, precizați profilurile de formare vocațională din unitate:
-------------	---

Nici un răspuns selectat.

D13 Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”

Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	două schimburi	două schimburi

D15 Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):

	limba română	Da
--	--------------	----

D16 Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):

	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	0.00	7.00				7.00
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	27.00	0.00				27.00
Total	27.00	7.00				34.00

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	0.00	165.00	165.00
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	747.00	0.00	747.00
Total	747.00	165.00	912.00
Total grădiniță	0.00	165.00	165.00
Total niveluri școală	747.00	0.00	747.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	11.00
Total	11.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Invatamant dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0	(ante)prescolar	7	165
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0	primar	0	0
Cu frecventa - seral: învățământ liceal	0	0	gimnaziu	0	0
Cu frecventa - seral: - învățământ postliceal	0	0	liceu	27	747

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0		0	0
Total	0	0		34	912

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D21 Filiera teoretică

D21a	Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil umanist	Filologie	8.00	228
Profil umanist	Științe sociale	7.00	202
Profil real	Matematică–informatică	8.00	209
Profil real	Științe ale naturii	4.00	108

D23 Filiera Vocațională

D23a	Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23c	Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23e	Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Nu	Da

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	165	721	100	96.52
Rromi	0	26	0	3.48
Total	165	747	100	100

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	26.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	2	16	1.21	2.14
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	118	573	71.52	76.71
Cel puțin un părinte are studii superioare	45	158	27.27	21.15
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	0	0	0
Total	165	747	100	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	11	1
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	234	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	6	0

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	46	10
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude	20	5

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	165	540	100	72.29
între 30 și 60 de minute	0	207	0	27.71
peste 60 de minute	0	0	0	0
Total	165	747	100	100
Timp mediu	15	23.31		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvență - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	404	54.08
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	331	44.31
Din alte localități care stau în gazdă sau la internat	12	1.61
Total	747	100

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	permanent, cu orar adecvat programului școlii

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Prezența mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Da
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	23	2	0	8	1	0
laboratoare/ cabinete școlare	7	0	0	0	0	0
ateliere școlare	0	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

D36 Informații suplimentare privind grădinița

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

D36a	Grădinița funcționează:
	în clădire cu destinație de grădiniță

D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:
	în săli distincte pentru activitățile cu copiii (activități didactice / sală de mese / dormitoare)

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da
Internat / spații de dormit pentru copii	Da

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	60	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	207	0	0	0

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă întreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile
Telefon	în toate structurile

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
-------------	---

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da

Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da
---	----

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	12	1	13
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	15	0	15
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	96	8	104

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	120	10	130
Total	123	9	132

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	peste 90% din orele planificate

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru câteva discipline

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu gradul I	52	73.24

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

Număr cadre didactice cu gradul II	12	16.9
Număr cadre didactice cu definitivat	4	5.63
Număr cadre didactice fără definitivat	3	4.23
Total	71	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	71	100
Numărul de cadre didactice calificate	71	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	11	15.49
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	0	0
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	65.10
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	57.94
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	7.16

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Acoperire integrală
Biologie, șt.naturii	Acoperire parțială

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

Chimie	Acoperire parțială
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Acoperire integrală
Educație antreprenorială	Acoperire integrală
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Acoperire integrală
Educație plastică	Acoperire parțială
Educație tehnologică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educatoare	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire parțială
Geografie	Acoperire parțială
Informatică, IT	Acoperire parțială
Învățător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Acoperire parțială
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire parțială
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire parțială
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire parțială
Științe socio-umane	Acoperire parțială

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Informatică, IT	Gradul I	21	Da
Director Adjunct	Fizică	Gradul I	24	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	7820	110.14

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	55	0	55

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	165
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	747
Total	912
Total grădiniță	165
Total niveluri școală	747
Total liceu	747
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	14920
numărul de absențe nemotivate	3147
Total absențe pe an	18067
Număr mediu absențe pe copil	24.19

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și

structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	165	165	0	0	0	165
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	747	743	0	0	0	747
Total	912	908	0	0	0	912
Total grădiniță	165	165	0	0	0	165
Total niveluri școală	747	743	0	0	0	747

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	0	0	0	6	0
Total	0	0	0	6	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
--	----------------	--------------	------	-------------	-------

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul liceal	2	12	78	289	366	0	747

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)	209	0

D73b	Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenți	Număr repetenți	Situație școlară neîncheiată
Numarul de elevi	205	205	0	0

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvență-zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii	
Elevi cuprinși în acest an	Anul de referință pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	În anul curent	5-5,99

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

clasa a X-a	În anul școlar anterior	6-6,99
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	7-7,99
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	7-7,99

D75	În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul "cu frecvență-zi", intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	peste 90%
Elevii din clasa a X-a	Toți elevii
Elevii din clasa a XI-a	Toți elevii
Elevii din clasa a XII-a	Toți elevii

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D77	Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învățământ forma "cu frecvență-zi"	11	29	57	68	44	209

D78	Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):	
	Număr absolvenți înscriși la examen	Număr absolvenți
Învățământ liceal, ciclul superior – nivel 4	209	209

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	42	0

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	42	0
Numărul absolvenților de liceu (clasa a XII-a și clasa a XIII-a) în anul școlar precedent	209	0
Numărul absolvenților de liceu care s-au înscris într-o formă de învățământ postliceal	27	0
Numărul absolvenților de liceu ai școlii care s-au înscris în învățământ superior	159	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80a	Școala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul:
	Varianta Dvs
PISA	Da

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Da

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Niciunul	Peste 75%

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

71

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

7

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

9

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

25

D87 - Numărul elevilor care învață în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:

131

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

313

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Îmbunătățirea activității de consiliere și de orientare realizată de cadrele didactice	1, 1	-Creșterea gradului de atractivitate a cursurilor de consiliere și de orientare -Creșterea gradului de conștientizare a problemelor specifice vârstei adolescenței în context actual -Îmbunătățirea relației dintre prof.diriginte și clasă în vederea bunei desfășurări a activității din școală și din afara ei	20.10.2024	09.06.2025
<p>Responsabilități: -Profesorii diriginți; Consilierul școlar.</p>					
<p>Indicatori realizare: -95% dintre elevi și părinți au răspuns la chestionarele de satisfacție aplicate de către profesorii diriginți; -82%dintre părinți au participat la ședințele cu părinții,organizate în fiecare modul.</p>					
<p>Comentarii:</p>					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: -Se recomanda continuarea acestei colaborari dintre diriginti si consilierul scolar,in vederea ghidarii cat mai corecte a elevilor pentru alegerea viitoarei meserii. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 20 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Leții învățate: -Prezenta consilierului scolar la ore de dirigentie a fost benefica,observandu-se interesul ridicat al elevilor pentru aflarea de informatii legate de orientarea profesionala. 					

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

2	Optimizarea strategiilor și a procedurilor pentru asigurarea calității	6, 6	- Dezvoltarea, implementarea și menținerea unui plan strategic integrat privind activitatea educațională și procesele suport, aliniat asigurării calității din C.N.Gib Mihaescu; -Crearea unui mediu în care întreg corpul profesoral să fie responsabilizat și încurajat spre performanță.	15.10.2024	23.06.2025
Responsabilități: -Director; -CEAC					
Indicatori realizare: -Au fost revizuite 15% din numărul de proceduri, datorită apariției noilor ordine și schimbări legislative; -Au fost realizate 7 proceduri noi.					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: -Continuarea procesului de reactualizare a procedurilor pentru a cuprinde noile ordine si schimbari legislative. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 15 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: -A existat o buna colaborare in interiorul comisiilor de lucru si intre acestea si CEAC; -S-au respectat termenele de intocmire, verificare si inregistrare a noilor proceduri; -S-a constatat o imbunatatire a calitatii actului de educatie pe segmentele vizate de procedurile actualizate in conformitate cu schimbarile legislative si noile ordine. 					

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

3	Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare	4, 4	<p>-Dezvoltarea competențelor în utilizarea noilor tehnologii informaționale;</p> <p>-Dezvoltarea competențelor de înțelegere și utilizare a elementelor fundamentale de teoria și metodologia curriculum-ului;</p> <p>-Dezvoltarea competențelor de management al clasei de elevi.</p>	11.11.2024	24.05.2025
<p>Responsabilități: -Responsabilul cu formarea continuă; -Casa Corpului Didactic.</p>					
<p>Indicatori realizare: -Cadrele didactice să participe în proporție de cel puțin 70% la cursuri de formare.</p>					
<p>Comentarii:</p>					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: -Efectuarea de interasistente in cadrul catedrelor in scopul schimbului de bune practici; -Stimularea activitatii si motivarea elevilor prin includerea tehnologiei intr-o proportie mai mare; -Atragerea de cadre didactice resonsabile si profesioniste. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 85 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: -Se constata existenta strategiilor si metodelor moderne in proiectarea activitatilor; -Cadrele didactice asistate au manifestat profesionalism in proiectarea si desfasurarea orelor, repectand particularitatile de varsta si de invatare ale elevilor; -Evaluările formative si sumative sunt folosite in sprijinu lectiei; -Temele pentru acasa sunt stimulative si faciliteaza procesul de invatare. 					

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

4	Revizuirea PDI (inclusiv a țintelor strategice) al C.N."Gib Mihaescu"	6, 6	-Analiza abordării problemelor calității; -Analiza anuală a modului de implementare a curriculumului și luarea măsurilor care se impun pentru aplicarea lui eficientă; -Analiza rezultatelor obținute în eficientizarea procesului instructiv-educativ, prin aplicarea noilor metode de predare-învățare.	21.10.2024	31.10.2024
Responsabilități: -Director -Director adjunct -CEAC					
Indicatori realizare: -100% din elevi au fost chestionați cu privire la gradul de satisfacție față de CDS; -80% dintre părinți cu privire la punctele tari și punctele slabe ale activității din unitate.					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: -Atragerea mai multor fonduri extrabugetare; -Colaborarea cu mai multe institutii si persoane din comunitate si din afara ei si realizarea de proiecte comune; -Cresterea satisfactiei beneficiarilor fata de educatia oferita prin propunerea unor CDS-uri care sa raspunda nevoilor de formare ale acestora. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 85 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: -Au fost colectate si interpretate date si informatii de la toti factorii interesati; -Au fost identificati factorii interesati care pot avea impact asupra dezvoltarii unitatii de invatamant si/sau care pot fi beneficiarii serviciilor sau produselor unitatii ; -au fost incheiate protocoale de parteneriat cu organizatiile vizate; -au fost revizuite obiectivele strategice pentru dezvoltare; -a fost imbunatatita baza materiala. 					

Activități de evaluare internă

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Colectarea datelor privind destinația ulterioară a absolvenților(traseul profesional al absolvenților)	Gradul de potrivire al calificării X cu cerințele pieței muncii locale	- Consolidarea rolului C.N."Gib Mihaescu" în continuarea studiilor universitare ale elevilor, angajarea lor pe piața muncii sau dezvoltarea unei afaceri proprii; -Stabilirea corelației dintre traseul educațional și competențele dobândite și profilul socio-biografic al absolventului	15.10.2024	01.11.2024
<p>Responsabilități: -Profesorii diriginți -Directorul adjunct</p>					
<p>Indicatori realizare: -75% din absolvenții de clasa a XII-a urmează o formă de învățământ superior; -20% au intrat pe piața muncii ; -5% si-au depus actele pentru șomaj cu intenția de a merge la o facultate ,anul următor.</p>					
<p>Comentarii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: -Se recomandă ca profesorii diriginți să păstreze o legătură strânsă cu proaspăt absolvenții liceului, pentru a le urmări traseul și a le fi aproape în cazul în care aceștia le cer sprijinul. • Realizat în proporție de 10 % • Lecții învățate: -Urmărirea traseului adolescenților este utilă în vederea îmbunătățirii activităților de consiliere a carierei, ce trebuie proiectate pentru toți elevii de liceu; -O bază de date cu traseul absolvenților, este un instrument necesar pentru îmbunătățirea calității educației și cunoașterea domeniilor care predomină în alegerile absolvenților de la C.N."Gib Mihaescu. 					

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

2	Observarea predării și învățării prin creșterea numărului de asistențe la ore	Observație directă a metodei pedagogice	<p>- Urmărirea modului de proiectare a activității de învățare (creativitate în conceperea lecțiilor, construirea situațiilor de învățare și evaluare, etc.);</p> <p>-Urmărirea modului de realizare și completare a documentelor școlare (planificare, portofoliul profesorului/ elevului etc.);</p> <p>-Urmărirea modului de realizare a criteriilor din fișa de observare.</p>	11.11.2024	19.05.2025
<p>Responsabilități: -Director -Director adjunct</p>					
<p>Indicatori realizare: -Directorul a participat la 85% din orele de asistență pe care și le-a stabilit în graficul de la începutul anului școlar; -100% din profesorii debutanți au fost inspecțai, conform graficului.</p>					
<p>Comentarii:</p>					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: -atragera de cadre didactice responsabile si profesioniste; -efectuarea de interasistente in cadrul catedrei, cu rol de schimb de bune practici; -efectuarea mai multor ore in laboratoarele smart, folosind tehnologia digitala; -stimularea creativitatii si motivarea elevilor prin includerea tehnologiei intr-o proportie mai mare in cadrul lectiilor; 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 85 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: -cadrele didactice au sustinut lectii in cadrul asistentelor anuntate; -existenta unei corelatii intre planificarea activitatilor si cunostintele predate; -cadrele didactice asistate au manifestat responsabilitate si profesionalism; -activitatile au fost proiectate si desfasurate ,cu respectarea particularitatilor de varsta ale elevilor. 					

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X		
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Teoretică					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Colectarea datelor privind destinația ulterioară a absolvenților	4, 4	-Consolidarea rolului C.N."Gib Mihaescu" în continuarea studiilor universitare ale elevilor, angajarea lor pe piața muncii sau dezvoltarea unei afaceri proprii; -Stabilirea corelației dintre traseul educațional și competențele dobândite și profilul socio-biografic al absolventului.	15.10.2025	08.12.2025

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

<p>Responsabilități: -Profesorii diriginti; -Consilierul educativ; -Consilierul scolar.</p>					
<p>Indicatori realizare: -75% din absolvenții de clasa a XII-a urmează o formă de învățământ superior; -20% au intrat pe piața muncii ; -5% si-au depus actele pentru șomaj cu intenția de a merge la o facultate ,anul următor.</p>					
<p>Detalii: -Este necesara monitorizarea periodica a insertiei socio-profesionale a absolventilor, in scopul imbunatatirii relevantei ofertei educationale a C.N.GIB MIHAESCU,fata de cererea pietei muncii si cresterea calitatii pregatirii elevilor pentru admiterea cu succes la universitati de prestigiu.</p>					
2	Imbunatatirea activitatii de consiliere si orientare realizata de cadrele didactice	1, 1	-Creșterea gradului de atractivitate a cursurilor de consiliere și de orientare; -Creșterea gradului de conștientizare a problemelor specifice vârstei adolescenței în context actual; -Îmbunătățirea relației dintre prof.diriginte și clasă în vederea bunei desfășurări a activității din școală și din afara ei.	15.10.2025	01.06.2026
<p>Responsabilități: -Consilierul scolar; -Profesorii diriginti;</p>					
<p>Indicatori realizare: -Identificarea intereselor si aptitudinilor elevilor din clasele terminale; -Alegerea constienta a traseului profesional; -Implementarea unor metode de evaluare a impactului(progres,adaptare a interventiilor,etc.)</p>					
<p>Detalii: Colaborare la orele de dirigenție cu cadre didactice de specialitate:consilieri școlari,psihologi,representanți ai poliției,ai serviciilor de sănătatepublică sau ai asociațiilor de părinți; -Îmbunătățirea calităților de consilier școlar ale profesorului diriginte prin participarea la cursuri de formare/perfecționare pe consiliere și orientare școlară.</p>					
3	Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfectionare	4, 4	-imbunatatirea actului educativ prin participarea cadrelor didactice la cursuri de formare; -necesitatea acumularii a 90 de credite transferabile pe o perioada de cinci ani.	03.11.2025	30.06.2026

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

Responsabilități: -Responsabilul cu formarea continua;
-Casa Corpului Didactic.

Indicatori realizare: -Obligativitatea acumulării de către toate cadrele didactice a 90 de credite transferabile în ultimii 5 ani școlari;
--Cadrele didactice să participe în proporție de cel puțin 70% la cursuri de formare.

Detalii: -Responsabilul cu perfecționarea din școală, aplica chestionare tuturor cadrelor didactice, în vederea identificării nevoilor de formare;
-După centralizarea chestionarelor, transmite la CCD propunerile pentru cursuri ale cadrelor didactice din liceu.

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Atragerea de fonduri extrabugetare pentru modernizarea bazei materiale a școlii	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	-Utilizarea în mod corespunzător a bazei materiale existente, cu asigurarea accesului tuturor elevilor la infrastructura didactică; -Cresterea bazei materiale la nivelul liceului prin atragerea de fonduri bugetare și extrabugetare și utilizarea lor de către toți elevii.	15.10.2025	01.05.2026

Responsabilități: -Director
-Director adjunct
-Contabilitate

Indicatori realizare: -respectarea duratei estimate a proiectului sau finalizarea la timp a unor etape cheie;
-realizarea obiectivelor stabilite la începutul proiectului;

Aspecte reținute: -Atragerea de finanțări extrabugetare, are ca efect creșterea calitatii instituției și a procesului de predare-învățare-evaluare;
-Modernizarea bazei materiale aduce după sine asigurarea unui ambient educațional adecvat;

Colegiul Național "Gib Mihaescu" Dragasani

	2 Observarea predării și învățării prin creșterea numărului de asistente la ore	Observație directă a metodei pedagogice	-Asistența la ore reprezintă modul de desfășurare a procesului de predare-învățare-evaluare în vederea creșterii calității învățării. Este operațiunea care se desfășoară în cadrul activității de management cu colaborarea compartimentelor din cadrul unității.	15.10.2025	30.04.2026
<p>Responsabilități: Director Director adjunct Responsabil CEAC</p>					
<p>Indicatori realizare: -Relevanța planificării pe unități de învățare; -Rigurozitatea științifică; -Structurarea lecției în funcție de obiectivele enunțate; -Interesul și gradul de participare al elevilor la lecție.</p>					
<p>Aspecte reținute: -Urmărirea modului de proiectare a activității de învățare (creativitate în conceperea lecțiilor, construirea situațiilor de învățare și evaluare, etc.); -Urmărirea modului de realizare și completare a documentelor școlare (planificare, portofoliul profesorului/elevului etc.); -Urmărirea modului de realizare a criteriilor din fișa de observare.</p>					

Director,

Responsabil CEAC,